

カロママ プラス

所属団体がサポーター追加されていない

アプリにログインした際
所属団体がサポーター追加されていないときには、
以下の手順で対応します。



初めてカロママプラスを利用する場合

1. 登録案内メールの確認

勤務先でご利用されているメールアドレスなどに
利用開始案内メールが届いていないか確認します

件名：カロママプラス 利用開始のご案内

※件名は異なる場合があります。

2. 登録案内メールが手元にない場合には

以下の窓口まで、登録案内メールの再送付を依頼します。

■代理店・リロクラブをご利用の方

【リロクラブお問い合わせ窓口】

平日09:00~17:30

hc-kikaku@relo.jp

■その他全ての方

【カロママプラス運営事務局】

平日10:00~17:00

kawarunavi@wellmira.jp

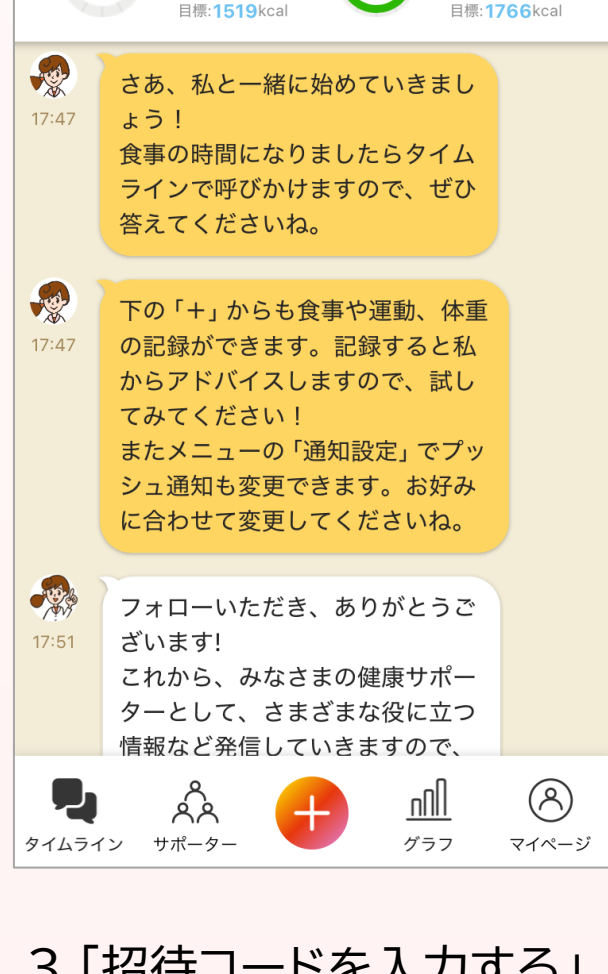
3. 案内メールからサポーターを追加する

登録案内メールが届いたら、以下のいずれかで
サポーター追加します。

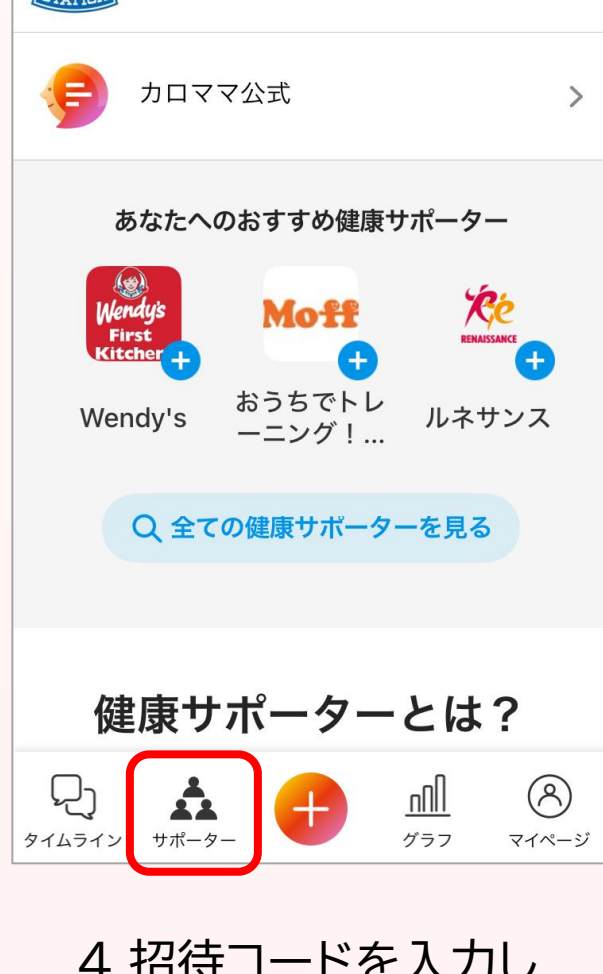
1. アプリへログインした状態で【招待URL】をタップ
または【QRコード】の読み込み
2. アプリ内「サポーター」から【招待コード】
【パスコード】を入力

②招待コード/パスコードでの所属サポーター追加

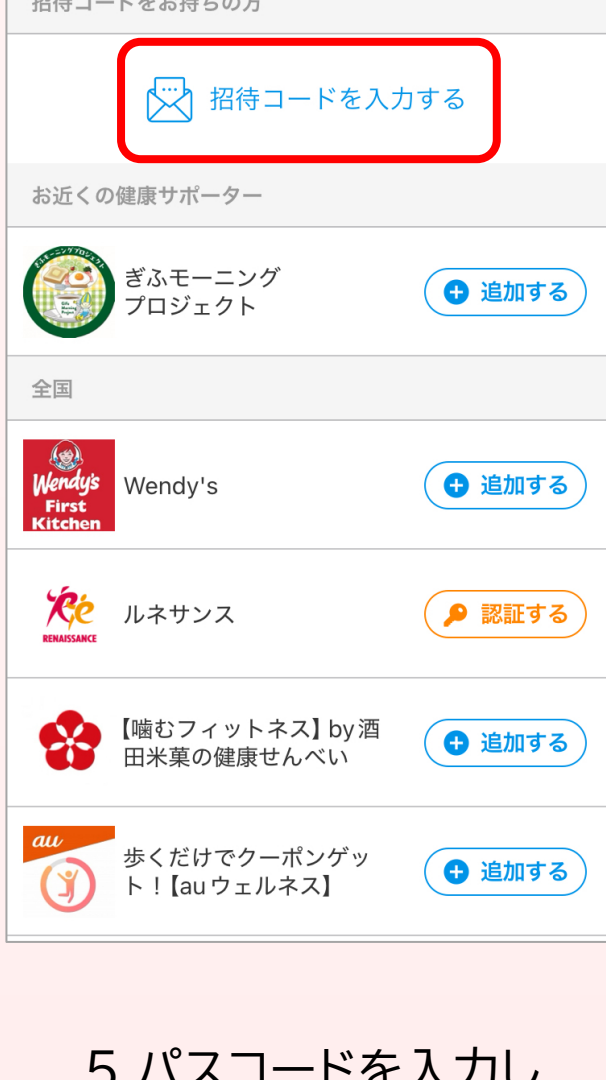
1. 所属企業がないカロママIDで アプリへログインして開く



2. 「サポーター」をタップ



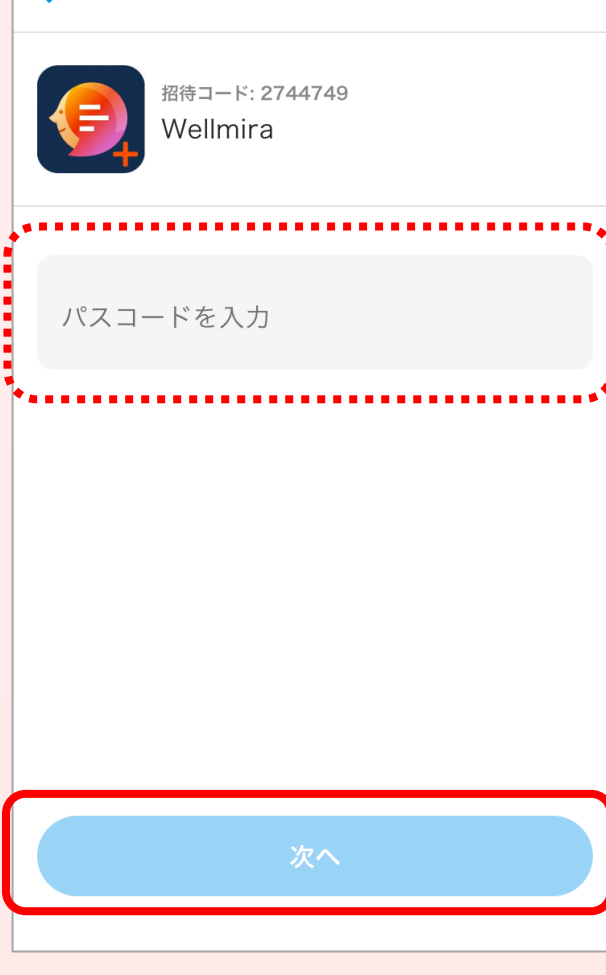
3. 「招待コードを入力する」 をタップ



4. 招待コードを入力し 「次へ」をタップ



5. パスコードを入力し 「次へ」をタップ



6. 情報を確認して 「サポーターに追加する」



カロママプラスを過去に利用していた場合

過去に作成した所属データがある場合には、
そのデータを復旧します。
以下を記載いただき、事務局までご連絡ください。

- 所属団体：必須
- お名前（フルネーム・漢字）：必須
- 生年月日：必須
- 社員コード/社員番号：わかる場合には記載
- 過去の所属データに登録したいカロママID：ある場合には記載。このカロママIDに、所属データを差し替え（上書き）します

お問い合わせ先

カロママプラス運営事務局
平日10:00~17:00
kawarunavi@wellmira.jp



データ復旧のための申請フォーム

以下の申請フォームからのお問い合わせも可能です

<https://questant.jp/q/C91RZEVI>